



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

ОДОБРЯВАМ
ГЕОРГИКАЗИМЪЛКОВ
Кмет на Община Рила

заличено на основание
чл.2 от ЗЗЛД

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

КЪМ ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА 26 ОТ ЗОП

С ПРЕДМЕТ: „Извършване на СМР на обект: „Ремонт на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Д – р Тодора Миладинова“, град Рила, финансиран по ПРСР 2014-2020г.“

Договор № 10/07/20/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Тодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаб инфраструктури“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ ПЪРВА

Раздел I – Обява за събиране на оферти (по образец)

Раздел II – Описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация

ЧАСТ ВТОРА

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ – допълнителна информация

Раздел I - Общи условия

Раздел II - Изисквания към участниците

Раздел III - Изисквания към офертата

Раздел IV - Съдържание на офертата

Раздел V - Отваряне, разглеждане и оценяване на офертите

Раздел VI – Други условия

ЧАСТ ТРЕТА

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмарка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

ЧАСТ I. Раздел II
ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА и ТЕХНИЧЕСКА
СПЕЦИФИКАЦИЯ

ПРЕДМЕТ И ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана по рела на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 1, т. 9 от ЗОП с Кметът на община Рила.

Административна информация:

Град Рила, п.к. 2630

Адрес: гр.Рила, пл. „Възраждане“ № 1

Телефон: 0887 848439

e-mail: rilamunicipality@gmail.com

лице за контакт: Елена Папчева – Юриконсулт „ОП“

Възложителят обявява настоящата обществена поръчка на основание чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки – възлагане чрез събиране на оферти с обява.

2. Документация за обществена поръчка. Достъп и разяснения по нея

Цялата документация за участие, както и инвестиционния проект за обекта на интервенцията, включен в обхвата на настоящата обществена поръчка, са публикувани на официалната интернет страница на община Рила, в раздел Профила на купувача.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на **обявата** за събиране на оферти на официалната интернет страница на Община Рила - <http://www.grad-rila.bg/>, раздел „Профил на купувача“, подраздел – „Събиране на оферти с

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

обява“, респективно от датата на публикуване на Информацията за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП на портала на Агенцията по обществени поръки (АОП).

Същата е публикувана в обособен самостоятелен раздел в Профил на купувача, към който води и връзката посочена като хиперлинк в публикуваната Информацията за публикувана в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал. 3 от ЗОП на портала на Агенцията по обществени поръки (АОП), откъдето всеки участник може да я изтегли, за да изготви своята оферта.

Получаване на документацията по постоянната обществена поръчка не е обвързано с плащане и/или регистрация.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Техническата спецификация е приложена на отделен файл, а точните количества и видове работи, които ще се изпълняват, са предоставени в КС по образец.

ЧАСТ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Раздел I ОБЩИ УСЛОВИЯ

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА: СТРОИТЕЛСТВО по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б. “б“ от ЗОП.

Поръчката е с наименование **„Извършване на СМР на обект: „Ремонт на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Д – р Тодора Миладинова“, град Рила, финансиран по ПРСР 2014-2020г.“.**

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Тодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 -2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка следва да осъществява функциите на строител по реда на чл. 163 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), като извършва всички необходими строително-монтажни работи (СМР) с оглед качествено изпълнение на инвестиционния проект.

Подробно описание на изискванията за изпълнение на обществената поръчка, се съдържа в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата документация.

За извършване на СМР е издадено Разрешение за строеж № 11 от 28.09.2016г. от Главен архитект на Община Рила, на основание одобрен инвестиционен проект. Строежът е четвърта категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, б.“б“ от ЗУТ.

Строителните дейности са описани в Техническа спецификация, КС и инвестиционния проект за обекта.

Участникът следва да посети обекта за изпълнение на СМР, за да се запознае с условията на място и да оцени на своя отговорност, за своя сметка и риск всички необходими фактори за подготовката на неговата оферта.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА: Максималният финансов ресурс на Възложителя за изпълнение предмета на обществената поръчка е в размер на **225 055,86** /двеста двадесет и пет хиляди и петдесет и пет лева и осемдесет и шест стотинки/ лева без ДДС, разпределени както следва:

1.	Стойност на изпълнение на СМР	87 874, 40 лева
2.	Стойност на изпълнение на вертикална планировка	126 464, 51 лева
3.	Стойност на непредвидени разходи	10 716, 95 лева

Стойността на поръчката се определя в български лева и се предлага от участника в ценовата му оферта (също в български лева). В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Предложените цени трябва да бъдат в български лева без ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая. Същите следва да включват всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

Определените от възложителя по-горе прогнозни стойности (*включително по видове работи, както са посочени) представляват максимална цена за изпълнение на поръчката, включително и за частите, както са посочени. Оферти, надвишаващи посочените прогнозни стойности, ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка, като неотговарящи на това предварително обявено условие.

Под „непредвидени разходи“ ще се разбира легалната дефиниция на § 1, т. 15 от ДР на Наредба № 12/25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 -2020 г., а именно:

„Непредвидени разходи“ са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложените предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

Ще бъдат одобрявани непредвидени разходи, които при полагане на дължимата грижа не са могли да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Ако непредвидени разходи не отговарят на това условие (тосет проектантът е могъл при добросъвестно изпълнение на задълженията си по съответния договор за проектиране, да идентифицира и включи съответните необходими материали/СМР), същите няма да бъдат одобрени.

Непредвидени разходи ще бъдат одобрявани и заплащани само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП. Изменението на сключения договор подлежи на последващ контрол от ДФЗ.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Глики, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само непредвидени разходи, които са одобрени от ДФЗ – РА, и изменението на сключения договор при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП, е съгласувано от ДФЗ – РА.

ФИНАНСИРАНЕ: Настоящата обществена поръчка се финансира по Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г., сключен между Община Рила и ДФ „Земеделие“ Разплащателна агенция по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., съфинансирана от държавния бюджет на Република България и Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

Схема на плащане: Стойността на извършеното строителство ще бъде изплатена по следната схема на плащане:

1. Авансово плащане – в размер на 50 % (петдесет на сто) от цената по договора за изпълнение. Извършва се в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след датата на последното по време действие:

- съгласуване от ДФЗ – РА на проведената процедура за възлагане на обществената поръчка и сключения договор, и сключване на допълнително споразумение с РА по договора за предоставяне на финансовата помощ за вписване на избрания изпълнител;

- получаване от Възложителя на авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА по ДБФП № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДИ „Геодора Миладинова“ град Рила, община Рила“ финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 -2020 г. (ПРСР), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР);

- Изготвен и подписан Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение No 2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба No 3 от 31 юли 2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);

- Фактура за авансово плащане в оригинал представена от Изпълнителя на Възложителя,

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДИ „Геодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

- гаранция, във форма по избор на избрания за изпълнител участник, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП, обезпечаваша цялата сума на авансово предоставените средства със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на изпълнение на СМР.

Съгласно чл. 111, ал. 3 от ЗОП Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Гаранция за авансово плащане в полза на Възложителя не се представя при положение, че в тридневен срок от подписване на договора Изпълнителя писмено заяви на Възложителя, че не желае да бъде извършено авансово плащане. В този случай, сумата предназначена за авансовото плащане се трансформира към окончателно плащане и за него се прилагат правилата за извършване на окончателно плащане.

2. Окончателно плащане - в размер на разликата между общата стойност на действително извършените и приети от Възложителя СМР и стойността на заплатеното от Възложителя авансово плащане, платимо в срок до 10 (десет) дни от датата на отпускане на безлихвен заем от централния бюджет по одобрения проект от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020г. за извършване на окончателно плащане на разходите по изпълнение на проект № 10/07/2/0/00814 с наименование: „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура - ОДГ „Д – р Тодора Миладинова“, гр. Рила, Община Рила“, както и след датата на последното по време действие:

- Съставени и представени разходно-оправдателни документи (актове и протоколи съгласно чл. 2 от Наредба № 3 на МРРБ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), подписани от представители на изпълнителя, възложителя и строителния надзор, доказващи изпълнението на всички дейности, предмет на договора;

- Документи, доказващи качеството и количеството на СМР, представени от Изпълнителя;

- Протокол за установяване на действително извършените и подлежащи на заплащане строително - монтажни работи, установени с акт образец № 19, съставен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя (или негов надлежно упълномощен представител) и строителния надзор;

- Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Тодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

- Протокол за установяване годността за ползване на строежа (частта, етапа от него) (Приложение № 16 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);

- Удосотворение за въвеждане в експлоатация на строежа, издадено от Органа, издал разрешението за строеж

- Фактура в оригинал, представена от Изпълнителя на Възложителя.

Сборът от стойностите на всички плащания по договора не може да надхвърля общата стойност на същият.

Ако след сключването на договора по настоящата поръчка възникнат нови правила и условия в нормативен документ, Договора за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по проекта на договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата поръчка, продиктувани от новите правила, се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл. 116 от ЗОП, ако са налице предпоставките за това, като обхвалят и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора.

Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и изискванията на ПРСР.

Редът и условията за плащане на възнаграждението на Изпълнителя на обществената поръчка са определени и в договора за възлагане на обществената поръчка.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Сроктъ /сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложен в линейния график, трябва да съответства на предложения срок /срокове/ в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка, както и на съдържанието на останалите елементи от техническото предложение. Участниците следва да оферират срок за изпълнение, в съответствие със своята организация на работа, не по-кратък от 140 календарни дни и не по-дълъг от 210 календарни дни.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ: Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) календарни месеца, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявата за събиране на оферти.

Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

Раздел II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

I. Общи изисквания към участниците

1. Участниците в настоящата обществена поръчка трябва да подготвят своето заявление за участие и оферта в съответствие с изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му (ППЗОП) относно възлагането на обществени поръчки чрез събиране на оферти с обява.

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в обявата за събиране на оферти и документацията за участие.

Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неопговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването на участника.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Заявлението за участие и оферта (съгласно разпоредбите на ЗОП и ПЗОП), и всички документи и предложения, приложени към тях трябва да бъдат подписани от законния представител на участника, съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с изрично пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие, което се представя към офертата.

При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представява.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Всички документи, които участникът представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата, освен ако възложителят не посочи друг срок.

2. Всеки участник има право да представи само едно заявление за участие и една оферта.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно заявление за участие и оферта.

4. Заявление за участие и оферта, и всички документи, приложени към тях се изготвят и предоставят на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език.

5. Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка.

6. Върху опаковката с офертата се изписва адреса на Възложителя и предмета на настоящата обществена поръчка, за които се подават документите.

7. Офертите се подават по реда, описан в настоящите указания, в деловодството в сградата на Община Рила в срока, посочен в обявата.

8. При присмаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във „Входящ регистър“, за което на приносителя се издава документ.

9. Възложителят не присма за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходната точка.

10. Участникът поема всички рискове и разходи по подаването на офертата.

11. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в обществената поръчка. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на поръчката.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, оборудване и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014 – 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

12. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лица, специално упълномощени за настоящата обществена поръчка, което се доказва с нотариално заверено пълномощно – оригинал или нотариално заверено копие.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

Участниците в обединението трябва да определят партньор/лице, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОД1 „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014-2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клопът се позовава на ресурсите на търговеца, клопът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Забележка: На основание чл.10, ал.2 от ЗОП, Възложителят не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

13. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

14. Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

ВАЖНО!!! Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП, участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

15. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на Заявлението за участие и приложените в образците за участие декларации. При участие на обединения, декларациите за липса на посочените обстоятелства-изисквания за лично състояние се представя за всеки от участниците в обединението. В декларациите се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

16. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представят отделни документи, в съответствие с указанията в настоящите условия и образците за участие, където се съдържа съответната информация.

17. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата на участника, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

18. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

19. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата *(когато е приложимо)*.

20. Не може да се сключи договор за възлагане на обществена поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

21. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва най-малко следната информация:

До **ОБЩИНА РИЛА**
пл. „Възраждане“ № 1
гр.Рила, п.к.2630

**ОФЕРТА за УЧАСТИЕ по публикувана обява
за възлагане на поръчка по реда на глава 26 от ЗОП с предмет:**

**„Извършване на СМР на обект: „Ремонт на общинска образователна
инфраструктура – ОДГ „Д – р Тодора Миладинова“, град Рила, финансиран по
ПРСР 2014-2020г.“**

Наименование на участника:.....

Участници в обединението *(ако е приложимо)*:.....

Адрес за кореспонденция:.....

Телефон, факс и електронен адрес:.....

Законен представител:.....

22. Офертата се представя на посочения в Обявата адрес, не по-късно от часа и датата, регламентирана в същата, като краен срок за получаване на офертите.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Тодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

23. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата поръчка, следва да бъдат обективирани в писмен вид.

24. Офертите на участниците ще бъдат отворени от комисия, назначена от възложителя в деня, часа и мястото, посочени в Обявата за обществената поръчка.

22. Подизпълнители

1. Участниците посочват подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за постите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия. Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на изпълнителя.

3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представят съответните документи от образците за участие, в съответствие с указанията, които съдържат информацията, посочена по-горе.

4. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

6.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДИ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

6.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 6.1. и 6.2.

7. Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

23. Използване на капацитета на трети лица

1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

2. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет.

1. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. В съответствие с чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Гяла, община Гяла, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащабни инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила, освен когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.1.4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

1.1.5. За когото е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваната се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. Е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

“Конфликт на интереси” е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната непристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Основанията по т. 1.1.1., 1.1.2 и 1.1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

1.2. Специфични основания за отстраняване

Договор № 10/07/20/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска общинска инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮИДРСТЛТДС) на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Участниците, а когато е приложимо и подизпълнителите, следва да са подписали и представили съответно попълнена декларация-образец, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство участникът попълва Декларация по образец – Приложение № 12.

1.3. Други основания за отстраняване от участие

Съгласно чл. 107 от ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

1.3.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата на обществената поръчка или в документацията;

1.3.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

1.3.2.1. предварително обявените условия на поръчката;

1.3.2.2. правила и изисквания, свързани с олазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право;

1.3.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

1.3.4. участници, които са свързани лица.

1.3.5. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 - 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

1.3.6. Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност на поръчката.

1.4. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки паличието на съответното основание за отстраняване.

За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и стапа, на който се намира процедурата.

Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в съответните декларации, като възложителят допуска представянето на пояснения и документи във връзка с тези обстоятелства.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 - 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

1.5. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, включително липсата на специфичните основания за отстраняване, както и съответствието с критериите за подбор, чрез представяне изискваната информация в подготовените образци за участие (заявление и декларации). При възможност, се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.6. Не могат да участват в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица включително и чрез обединение, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката, а именно: **четвърта категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, б.„б“ от ЗУТ.**

Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват. Посочват се критериите за подбор, избрани от Възложителя, минималните нива, посочване на документите, с които ще се доказва изпълнението им, съгласно Указанията, и подробни мотиви за определянето им.

Договор № 10/07/20/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, облавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодори Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на Заявлението за участие – т.1 (Приложение № 1 от образците за участие)

Доказване: При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът, а при сключване на договор – избраният изпълнител, представя Заверено копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите и регистрационен талон.

2. Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:

2.1. Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнението на задълженията им за целия срок на договора.

Забележка: За участник, установен/регистриран в Р. България, застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строител за строежи четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, ЗУТ и в размер на 100 000 лв. съгласно чл.5, ал.2, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

За участник, установен/регистриран извън Р. България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде **еквивалент** на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извърши строителство, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на Заявлението за участие – т.2 (Приложение № 1 от образците за участие)

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащабни инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обкобяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Доказване: При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът, а при сключване на договор – избраният изпълнител, представя заверено копие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ или еквивалентна застраховка за професионална отговорност, или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

- 2.2. Участникът трябва да е реализирал **минимален общ оборот**, за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е създаден или е започнал дейността си, включително минимален оборот от строителство в размер минимум **200 000 лв.**(двеста хиляди лева) без ДДС. За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата.

При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, като попълва Заявлението за участие – т.3 (Приложение № 1 от образците за участие)

Доказване: При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в офертата информация:

- Справка за оборота от строително монтажни работи за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

При сключване на договор, избраният изпълнител представя справка за оборота от СМР работи за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или започнал дейността си.

Забележка: Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3. Минимални изисквания за технически и професионални способности:

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общински образователна инфраструктура – ОДГ „Геодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

3.1. Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (една) дейност за строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката.

Забележка: Под „дейност, идентична или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира:

- извършване на строителни/ремонтни дейности по ново изграждане и/или реконструкция и/или ремонт на сграда от същата (*четвърта*) или по-висока.

При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, чрез попълване на Заявлението за участие – т. 4 (Приложение № 1 от образците за участие) и Приложение № 5 като предостави и информация за стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството.

Доказване: При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в заявлението информация - Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертите с приложени към него копия на удостоверения за добро изпълнение на посоченото строителство, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

При сключване на договор, избраният изпълнител представя Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертите с приложени към него копия на удостоверения за добро изпълнение на посоченото строителство, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, за да докаже съответствието си с критериите за финансово и икономическо състояние. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за постите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказване на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Договор № 10/07/20/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

В случай, че участникът се позове на капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, участникът и третите лица носят солидарна отговорност за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3.2. Участникът да прилага системи за управление на качеството и системи или стандарти за опазване на околната среда, както следва:

- Система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен с обхват сходен на предмета на поръчката;
- Система за управление на околната среда съгласно стандарта БДС EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен с обхват сходен на предмета на поръчката;

Под идентичен или сходен обхват с предмета на поръчката следва да се разбират обхват в областта на изпълнение на строителни и/или ремонтни работи.

При подаване на офертата участникът декларира съответствие с изискването, чрез попълване на Заявлението за участие – т. 5 (Приложение № 1 от образците за участие) като посочи и вида, номера и дата на валидност на съответните сертификати.

Доказване: При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в заявлението информация - копия на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен и система за управление на околната среда съгласно стандарта БДС EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен обхват сходен на предмета на поръчката.

При сключване на договор, избраният изпълнител представя копия на валидни сертификати за система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен и система за управление на околната среда съгласно

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

стандарта БДС EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен обхват сходен на предмета на поръчката.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството и управление на околната среда, когато участника не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участника трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

При участие на обединение, изискването се прилага за тези съдружници в обединението, които ще изпълняват дейностите/работите по извършване на строително-монтажните работи, предмет на поръчката, т. е. валидни сертификати или еквивалентни трябва да притежават единствено и само, съдружниците в обединението, които ще изпълняват дейностите/работите по извършване на строително-монтажните работи, предмет на поръчката.

3.3. За изпълнение на настоящата поръчка участникът трябва да предложи в своята оферта експерти, които да управляват и контролират изпълнението на отделните работи, предмет на поръчката. Всеки участник, трябва да разполага с инженерно-технически състав от правоспособни лица, включващ минимум експертите посочени по долу.

1. «Технически ръководител» (1 бр.):

✓ Да притежава диплома за завършено Висше образование, Степен «Магистър» или «Бакалавър» – Строителен инженер по специалност «Архитектура», «ПГС» или «СГС» или еквивалентна;

✓ Да притежава професионален опит по специалността в строителството, който е минимум 5 (пет) години, през които да е изпълнил като Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общински образователна инфраструктура – ОДГ „Геодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

„Технически ръководител“, минимум 1 (една) дейност при извършване на строително-монтажни работи по ново изграждане и/или реконструкция и/или ремонт на сграда от същата (четвърта) или по-висока категория.

2. «Експерт по контрол на качеството» (1 бр.):

- ✓ Да притежава валидно удостоверение/сертификат за контрол на качеството или еквивалентен документ;
- ✓ Да е изпълнил като „Експерт по контрол на качеството“, минимум 1 (една) дейност при извършване на строително-монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на сгради, четвърта категория или по-висока.

3. «Експерт по безопасност и здраве» (КБЗ) (1 бр.):

- ✓ Да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ или еквивалентен документ и за чуждестранни лица;
- ✓ Да е изпълнил като „Експерт по безопасност и здраве“ минимум 1 (една) дейност при извършване на строително-монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или ремонт на сгради, четвърта категория или по-висока.

Уточнение: При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изборните по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България, приети с Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. Прилага се също и чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на информация в приложените образци за участие по обявата,

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Геодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащоби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 - 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

като декларира информацията относно членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

- Информацията се попълва в Заявлението за участие – т. 6 (Приложение № 1 от образците за участие) и Приложение № 6, с посочване на изискуемата съгласно указанията информация.

Доказване: При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в офертата информация - Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

При сключване на договор, избраният изпълнител представя списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

IV. Гаранция за добро изпълнение

1. Преди сключване на договор, участникът следва да осигури и представи на възложителя гаранцията за добро изпълнение на договора с в размер на 3% от стойността на договора без ДДС.

2. Гаранцията може да бъде под формата на:

2.1. парична сума, преведена по банкова сметка на **Община Рила:**

**Банка ОББ – клон гр. Рила,
IBAN BG65 UBBS 88883330042401,
BIC UBBSBGSS**

или

1.2. безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) от приемане на работите с удостоверение за въвеждане в експлоатация:

или

2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Договор № 110/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДИ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Срокът на валидност на гаранцията следва да бъде съгласно указаното по-горе. Участникът е длъжен до изтичане на този срок да поддържа валидна гаранция за добро изпълнение.

* Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

**Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

3. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уредват в договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Изпълнителят трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в договора размер.

Раздел III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

Раздел IV

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Заявление за участие – съгласно *Приложение 1*;
3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, в оригинал или нотариално заверено копие.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

4. При участници обединения - копие на документ, от който е да е видно правното основание за създаване на обединението, както и информацията във връзка с конкретната обществена поръчка, изискана в настоящата документация .

5. Декларация за лицата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – съгласно образеца *Приложение 2*;

6. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – съгласно образеца *Приложение 3*;

7. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения – съгласно образеца *Приложение 4*;

8. Доказателства за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и технически и професионални способности, които включват:

8.1. Информация относно вписване на участника в ЦПРС, а именно: Участниците следва да представят заверено копие на валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или Декларация, че участникът е вписан в регистъра. Участникът следва да е вписан, като изпълнител на строежи **минимум четвърта категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, б.“6“ от ЗУТ или по-висока.**

В случай, че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той следва да представи еквивалентен документ, доказващ регистрацията му в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

8.2. Декларация - Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката – съгласно образеца *Приложение 5*.

8.3. Декларация за членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата – съгласно образеца *Приложение 6*.

Всеки участник следва да има на разположение минимум посочените в настоящите указания лица. За доказване на съответствието си с критериите за подбор, участникът попълва информацията в *Приложение 6*.

При подписване на договора, избраният участник следва да представи всички изискани от Възложителя документи във връзка със заявените в офертата обстоятелства. В случай, че не се представят такива, Възложителят може да не сключи договор.

Договор № 10/07/20/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от НРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

9. Техническо предложение:

Съгласно образеца *Приложение 7*:

Техническото предложение следва да бъде представено от участника в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя, което включва обяснителна записка със съдържание съгласно Методиката за оценка и Техническите спецификации. Техническото предложение на участника следва да се представи и на магнитен/електронен носител.

10. Декларация за приемане клаузите на проекто-договора – Приложение 8;

11. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – Приложение 9

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания свързани, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България са: министъра на финансите (<http://www.minfin.bg/>), Директорът на Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>), Директорът на Национален осигурителен институт (<http://www.noi.bg/>), министъра на околната среда и водите (<http://www.moew.government.bg/>), министъра на труда и социалната политика (<http://www.mlsp.government.bg/bg/index.asp>), Директорът на Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Директорът на Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>). /В скоби са посочени Интернет страниците на институциите към съответните органи/.

12. Ценово предложение:

Съгласно образеца Приложение 10:

Предложение на участника относно цената, което включва общата стойност на СМР/СРР за обекта в *Приложение 10 – Ценово предложение* и приложена към него количествено-стойностни сметка - попълва се **Приложение SMR-KSS; Приложение SMR-KSS се представя попълнено от участника на хартиен носител и на електронен носител (компактдиск) във формат „Excel“ или „xls“ или друг електронен носител !. Хартиения и електронния носител трябва да бъдат с еднакви показатели !!! В случай на разминаване, Комисията ще взема предвид показателите посочени на хартиения носител!!!**

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура ОД „Теодора Миладинови“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Към Ценовото си предложение, участникът е длъжен да приложи и Анализи на единичните цени на хартиен носител!

13. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари *(Приложение №11)*;

14. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици *(Приложение №12)*;

Раздел V

ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Отварянето, разглеждането и оценката на офертите се извършва съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП от комисия, определена със Заповед на Възложителя.

Отварянето на офертите ще се извърши съгласно правилата на Глава девета от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в поръчката или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

След отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване комисията обявява ценовите предложения.

След извършването на посочените действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите в офертите за съответствието им с изискванията посочени в документацията на обществената поръчка.

Оценяват се само допуснатите оферти, които отговарят на изискванията поставени от възложителя.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия, при условията част от тази документация според дадените тук указания:

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила. финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

На основание чл. 70, ал. 1 от ЗОП обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

	Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки
П1	Техническо предложение за изпълнение на поръчката –(Тп)	50
П2	Ценово предложение (Цп)	50

Комплексна оценка (КО) = Тп + Цп

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е 100 т.

Указания за определяне на оценката по всеки показател

I. Показател П1 „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ (Тп)

Максимален брой точки по показателя - 50 точки.

Оценката по показател П1 (Тп) се формира на базата на представените от всеки участник технически предложения и се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническата спецификация, проектната документация и останалите изисквания, заложиени в документацията за участие и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“. На оценка подлежат единствено

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура ОДГ „Теодора Милединови“ град Рила, община Рила, финансиран по подмарка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

„Неподходяща оферта“ е тази оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Техническото предложение представлява предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта, при което трябва задължително да съдържа най-малко следните изискуеми елементи:

МЕ.1. Предложение за подхода и организация на изпълнението на обекта, включващ технология, последователност и взаимовръзка на извършване на СМР, в съответствие с нормативните изисквания, техническата спецификация и липсващия график за изпълнение (изпълнението на обекта следва да е разделено на етапи, по дейности и задачи съобразно организацията на участника, при съблюдаване на предварително обявените условия на възложителя), като е представено съблюдаването на общите изисквания за безопасни и здравословни условия на труд в строителството.

МЕ.2. Предложение за организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, организация на работата на човешкия ресурс за всички дейности, включени в поръчката - състав, техническа обезпеченост и координация на работната ръка, които да съответстват на приложния Линеен график и диаграма на работната ръка, с посочена йерархична схема, при което е посочено как се разпределят основните отговорности и дейностите между предвидения от участника човешки ресурс, в съответствие с изложението на подхода за изпълнение на обекта и предварително обявените условия на възложителя.

МЕ.3. Предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Мизадинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по прекъсването ѝ.

МЕ.4. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки идентифицирани като минимално необходими са:

- Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията;
- Намаляване загазоваността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката;
- Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство;

МЕ.5. Следва да се представи Линесн график (във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид) придружен от диаграми на работната ръка и механизацията – който отразява поэтапност по дейности и задачи на изпълнението на поръчката, отчитайки времето за тяхното изпълнение, включително подготвителни работи (мобилизация), работи по изпълнението на СМР, тествания (в приложимите случаи), предаване на строежа, както и всички други съответстващи работи, необходими за постигане целите на договора, и разпределение на работната сила и механизация, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линейен график трябва да отразява предложението за изпълнение на всички дейности по поръчката и да съдържа информация за тяхната продължителност, предвиден брой работници, механизация, времетраене, начален и краен ден за всяка дейност. В линейния график трябва да е посочена

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове микра по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

последователността и взаимнообвързаността между отделните дейности и поддейности в рамките на предложения срок. Линеиния график следва да е в съответствие с техническите спецификации и предварително обявените условия на възложителя.

Забележка: Линеиният график не подлежи на оценяване, но следва задължително да се представи обвързано с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. Между представените линеен график, диаграмите на работната ръка и механизация и предложените организация и подход на изпълнение на дейностите следва да е пълно съответствие, както и по отношение на информацията съдържаща се в отделните части на самия линеен график. Участник, който представи Линеен график, който не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата. Участник, чиито линеен график показва технологична несъвместимост на отделните дейности и операции, както и противоречие с предложените организация и подход на изпълнение на дейностите, техническата спецификация или нормативен документ, уреждащ строителните процеси се отстранява.

Срокът /сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложен в линеиния график, трябва да съответства на предложения срок/срокове в образа на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка, както и на съдържанието на останалите елементи от техническото предложение. Участниците следва да оферират срок за изпълнение, в съответствие със своята организация на работа, не по-кратък от 140 календарни дни и не по-дълъг от 210 календарни дни.

ВАЖНО! Участник се отстранява от процедурата:

1. Ако не е разработил техническото предложение съгласно техническите спецификации и предварително обявените условия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. Ако се установи несъответствие между който и да е от елементите на техническото предложение и изискуемия линеен график за изпълнение на поръчката;
3. Ако е налице несъответствие/несъгласуваност/противоречие между елементи на отделните раздели/части/компоненти на техническото предложение;

Договор № 10/07/2/000814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинови“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

4. Ако е оферирал срок за изпълнение по-кратък или по-дълъг от заложените в документацията за участие минимален и максимален срокове.

Първо Техническото предложение се проверява дали отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и дали в своята последователност гарантира навременното постигане на резултати, спрямо минималните изисквания на техническата спецификация, като в случай, че спрямо него не може да бъде констатирано мотивирано наличие (не просто включване или поставяне на текстове) на нкое от определените от възложителя надграждащи условия, то ще бъде оценено с минималния брой точки по показателя – 30,00 (тридесет) точки.

Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието (не просто включване или поставяне на текстове) на някое от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение, ще получи за наличие на всяко едно условие допълнително по 5,00 (пет) точки за всяко едно от изброените по-долу условия (пояснение: при мотивирано наличие на само едно надграждащо условие оценката се определя на 35,00 точки /30,00т + 5,00т/, при две надграждащи условия - 40,00 точки /30,00т + 5,00т + 5,00т./, при три – 45,00 точки /30,00т + 5,00т + 5,00т + 5,00т./, при четири -- 50,00 точки, /30,00т + 5,00т + 5,00т + 5,00т + 5,00т/.

УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата, като са формулирани конкретно предложени технически подходи за изпълнение, резултиращи еднозначно в постигнато по-добро качество на изпълнението.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура - ОДИ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаб инфраструктури“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014 - 2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката чрез конкретно предложени технически подходи за изпълнение, които освен да гарантират качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишване на ефективността при изпълнението на поръчката.

3. Предложени са повече от три конкретни мерки за осигуряване на качество на изпълняваната работа, като за всяка са представени мотиви за нейното включване и е описан механизма на нейното изпълнение, включително с участие на ангажираните с това експерти.

4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

ВАЖНО ! Ще се счита, че всяко от изброените по-горе условия не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката, за оферти, в които по отношение на което и да е от описаните „Условия, надграждащи техническото предложение“ е констатирано наличие на външни признаци за спазването им, но същите не отговарят на условията за надграждане на предложението, тъй като е спазена само формата, но тя не допринася за качеството на изпълнението. Условието не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката и в случай, когато по отношение на конкретно условие бъдат открити такива пропуски и/или несъответствия, които от една страна не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на правилната

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила. Финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

технологична последователност и минималните изисквания на възложителя, но от друга страна наличието на пропуски и/или несъответствия, в конкретното условие, не позволява на същото да допринесе за повишаване качеството на изпълнението.

Важно! Достатъчно е наличието на една от горесцитираните хипотези, за да не бъде отчетено условието като надпращащо техническото предложение.

2. Показател 12 „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ (Цп)

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Максимален брой точки по показателя – 50 точки.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$Цп = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 50 = \dots\dots\dots$$
 (брой точки), където

Ц_i е предложената обща цена, без включени непредвидени разходи за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Ц_{min} е най-ниската предложена обща цена от всички участници, без включени непредвидени разходи за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на допуснатите участници.

Цп е оценката по показателя.

Уточнение: При оценката по показател Цп, комисията изчислява оценката на база предложената обща цена от участниците за предвидените СМР в обхвата на поръчката без в нея да се включва предложената от участника стойност за непредвидени разходи при изпълнение на обекта.

В съответствие с разпоредбата на чл. 97, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, Комисията съставя протокол за разглеждането и

Договор № 10/07/20/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014-2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

оценката на офертите и за класиране на участниците. Протоколът на комисията се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ:

Комисията предлага за отстраняване от поръчката участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията за обществената поръчка;
5. е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
6. който е предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от финансовия ресурс, посочен от Възложителя в прогнозната стойност на настоящата поръчка.
7. за когото е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
8. за когото е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
9. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
10. участници, които са свързани лица.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Геодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител, съгласно приложения образец, в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

Преди подписване на договора за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, представя следните документи:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост - осигурява се от Възложителя с оглед възможността за получаване на служебно свидетелство за съдимост.

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органа по приходите и от общината по седалището на участника (ако е различна от Възложителя);

3. Заверено копие на Валидна застраховка “Професионална отговорност” съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ

4. документ за внесена/учредена гаранция за добро изпълнение на договора.

5. документи, доказващи съответствие с поставените критерии за подбор – списък на изпълненото сходно строителство с предмета на поръчката (чл.64, ал.1, т.1 от ЗОП) и списък на лицата съгласно чл.64, ал.1, т.6 от ЗОП.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗОП, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАГ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодори Миладинова“ град Рила, община Рила. Финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ЦРСР за периода 2014–2020 г.



„Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони“

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Ако определеният в резултат на процедурата изпълнител е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

За всички неуредени въпроси в тази документация за участие се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

ЧАСТ ТРЕТА ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

(на отделен файл)

Договор № 10/07/2/0/00814 от 29.03.2018г. за изпълнение на проект „Ремонт, обслужване и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДГ „Теодора Миладинова“ град Рила, община Рила, финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и облювяване на селата в селските райони“ от ПРСР за периода 2014–2020 г.